

Про дієвість кадрового резерву  
районної державної адміністрації  
та професійного навчання осіб,  
зарахованих до нього

Кадровий резерв на посади державних службовців Компаніївської районної державної адміністрації на 2011 та 2012 роки сформовано відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2001 року №199 “Про затвердження Положення про формування кадрового резерву для державної служби”, Порядку формування кадрового резерву для державної служби Компаніївської райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 17 жовтня 2008 року №652-р.

Щорічно, протягом четвертого кварталу, проводиться робота щодо формування та погодження із заступниками голови райдержадміністрації списків осіб, рекомендованих для зарахування до кадрового резерву.

Список осіб, зарахованих до кадрового резерву для державної служби на 2011 рік затверджений розпорядженням голови районної державної адміністрації від 28 грудня 2010 року № 875-р „Про кадровий резерв для державної служби Компаніївської районної державної адміністрації на 2011 рік”.

Список осіб, зарахованих до кадрового резерву для державної служби на 2012 рік затверджений розпорядженням голови районної державної адміністрації від 23 грудня 2011 року № 1163-р „Про кадровий резерв для державної служби Компаніївської районної державної адміністрації на 2012 рік”.

У 2011 році до кадрового резерву для державної служби було зараховано 77 осіб, з них у віці до 30 років – 26 осіб, до 40 років – 29 осіб.

У кадровий резерв на 2012 рік зараховано 80 осіб, з них у віці до 30 років – 26 осіб, до 40 років – 32 особи.

Усього до кадрового резерву на посади працівників райдержадміністрації зараховано 80 осіб:

2 особи на посаду першого заступника голови районної державної адміністрації;

4 особи на посади заступників голови райдержадміністрації;

2 особи на посаду керівника апарату райдержадміністрації;

56 осіб на посади начальників відділів та завідувачів секторами;

16 осіб – на посади спеціалістів райдержадміністрації.

До кадрового резерву зараховані працівники райдержадміністрації та працівники установ і організацій, які мають відповідну освіту, досвід роботи, бажання працювати на державній службі та особи, рекомендовані конкурсними комісіями для зарахування до кадрового резерву. Всі особи зараховуються до кадрового резерву за їх письмовою згодою.

Резервістами складені особисті плани підвищення кваліфікації шляхом самоосвіти на 2012 рік та звіти про їх виконання за 2011 рік.

В райдержадміністрації робота з кадровим резервом проводиться відповідно до річного плану, який включає: підвищення кваліфікації і періодичне навчання у відповідних навчальних закладах, стажування, залучення претендентів до виконання доручень, пов'язаних з можливою майбутньою роботою, участь у роботі семінарів, нарад, колегій з питань діяльності державних органів.

Відомості про роботу, проведеною з особою, яка перебуває у кадровому резерві, заносяться до Картки особи, яка зарахована до кадрового резерву для державної служби.

У 2011 році в райдержадміністрації та її структурних підрозділах пройшли стажування 15 осіб, з них 5 осіб зараховані до кадрового резерву та 10 осіб пройшли стажування перед призначенням на посади. Дві особи з числа зарахованих до кадрового резерву райдержадміністрації виконували обов'язки за вакантною посадою.

У 2011 році призначено на посади державних службовців 21 особу, з них 3 особи з кадрового резерву, що становить 14 % від загальної кількості призначених державних службовців.

Кадровою службою райдержадміністрації проводиться робота щодо безперервності підвищення кваліфікації державних службовців та виконання плану-графіка підвищення кваліфікації працівників райдержадміністрації.

У 2011 році відповідно до плану-графіка пройшли навчання: в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації 12 осіб за програмою тематичного короткотермінового семінару, 24 особи за професійною програмою та 2 особи пройшли навчання за професійною програмою у Дніпропетровському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, з них за професійною програмою для кадрового резерву на посади III категорії державних службовців у Дніпропетровському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України 1 особа.

Аналіз кадрового резерву на 2011 рік свідчить, що до його складу зараховані молоді, професійно підготовлені працівники райдержадміністрації та працівники установ і організацій району, які мають відповідну освіту, досвід роботи та бажання працювати на державній службі та особи, рекомендовані конкурсними комісіями для зарахування до кадрового резерву.

За освітнім рівнем усі особи, зараховані до кадрового резерву, мають

вищу освіту або навчаються у вищих навчальних закладах.

В районній державній адміністрації запроваджено, що відомості про роботу, проведену з особою, яка перебуває у кадровому резерві, заносяться до Картки. Щоквартально, кадровою службою райдержадміністрації проводиться аналіз Карток осіб, які зараховані до кадрового резерву.

Проте, в роботі з кадровим резервом в райдержадміністрації та її структурних підрозділах є ряд недоліків та невирішених проблем.

Низькою є дієвість кадрового резерву. Призначено на посади лише 3 особи з кадрового резерву, що становить 14 % від загальної кількості призначених державних службовців (з 21).

Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації порушено терміни подання до відділу кадрової роботи затвердженого списку осіб, рекомендованих для зарахування до кадрового резерву на посади начальника та заступника начальника управління на 2012 рік. У відповідності із розпорядженням голови районної державної адміністрації від 17 жовтня 2008 року №652-р «Про затвердження Порядку формування кадрового резерву для державної служби районної державної адміністрації у новій редакції» даний список погоджується із першим заступником голови районної державної адміністрації та подається на погодження до головного управління агропромислового розвитку облдержадміністрації. Погоджений список разом із заявами, формами П-2ДС та особистими планами резервістів надається до відділу кадрової роботи щороку до 1 листопада.

З метою забезпечення дотримання нормативно-правових актів з питань державної служби в райдержадміністрації та її структурних підрозділах:

1. Винести на розгляд колегії районної державної адміністрації питання «Про стан кадрової роботи у апараті та структурних підрозділах районної державної адміністрації за 9 місяців 2012 року» у жовтні 2012 року.

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації: забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2001 року №199 «Про затвердження Порядку формування кадрового резерву для державної служби» та розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 жовтня 2008 року №652-р «Про затвердження Порядку формування кадрового резерву для державної служби районної державної адміністрації у новій редакції»;

забезпечити виконання плану-графіка підвищення кваліфікації державних службовців райдержадміністрації згідно з розпорядженням голови Кіровоградської обласної державної адміністрації та голови Кіровоградської обласної ради від 18 січня 2012 року №12-р/9-гр «Про підвищення кваліфікації працівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій у 2012 році» у державному навчальному закладі «Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого

самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації».

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Юрченко О.В.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**В.ЛУЦЕНКО**

